附件2：

南京审计大学XX部门整体绩效评价报告

（提纲）

一、部门基本情况

1. 部门概况。包括主要职能、机构设置、人员配置、部门整体预算收支、预算管理、项目管理、政府采购、资产管理等情况。

2. 绩效目标。包括部门中长期目标和年度目标。

二、评价工作情况

1. 评价思路方法。评价重点关注内容，评价原则、方法、标准等。

2. 评价工作过程。主要为评价工作步骤、情况核查和社会测评等。

3. 绩效评价结论。绩效评价得分及等级等。

三、主要绩效

在部门整体决策、过程、履职、效益等方面取得的成效。

四、存在问题

在部门整体决策、过程、履职、效益等方面存在的问题

五、有关建议

针对存在问题及其成因提出建议。

六、附件

绩效评价表、评价指标分析、社会测评问卷以及其他相关信息等。

部门负责人：

部门盖章：

年 月 日